

Panel de Sélection

Se Préparer au Panel de Sélection

Voici quelques conseils qui vous aideront à vous préparer et à réussir votre présentation devant un Panel de sélection :

Présentez-vous. Pensez à présenter tous les membres de l'équipe, car chacun d'entre eux devra participer à la présentation devant le Panel.

Persuadez les panélistes que votre projet va réussir. Convaincre de votre réussite est le but de votre présentation. Toutes les informations que vous présenterez doivent démontrer pourquoi et comment votre projet sera un succès.

Expliquez l'idée de votre projet. C'est peut-être la première fois que les panélistes entendront parler de votre idée, vos explications doivent donc être claires. Si c'est possible, utilisez des anecdotes pour illustrer l'importance de votre projet.

Exposez les grandes lignes de votre plan d'action. Votre plan d'action couvre toute l'information à communiquer aux membres du Panel de Sélection. Ne lisez pas mot à mot votre plan d'action; mais utilisez ses grandes lignes pour résumer votre présentation.

Utilisez des supports visuels. Des supports visuels sont en général très utiles; ils aident les membres de votre auditoire à se souvenir de l'information, et ils peuvent parfois illustrer ou souligner certaines idées plus efficacement. Pour illustrer le besoin derrière votre projet, son impact ou votre budget, vous pouvez utiliser des supports comme une présentation PowerPoint, une brève vidéo, des photos de votre équipe en action, des affiches, des graphiques et/ou des diagrammes.

Parlez fort et gardez regardé les panélistes dans les yeux. Répétez votre présentation avant de passer devant le Panel de Sélection, afin de surmonter le stress le jour du Panel et de clarifier votre discours. Si vous avez besoin d'autres conseils, vous pouvez consulter la fiche-conseil *Parler en public* de GenV.

Ne soyez pas nerveux quand vous répondez aux questions du panel de sélection. Les panélistes ne sont pas là pour vous faire passer un test; ils cherchent à mieux comprendre votre projet et à vous aider à penser à votre projet sous un autre angle.

Remerciez les panélistes et l'auditoire à la fin de votre présentation. Souvenez-vous qu'ils offrent leur temps pour assister à votre présentation!