

Événementiel

Résumer votre Événement

Événement: _____

Date: _____ Heure: _____ Lieu: _____

Objectif de l'évènement: _____

Coordonnateur ou responsable de l'évènement: _____

Rôles de soutien: _____

Décrivez brièvement l'évènement: _____

Comment l'évènement a-t-il été planifié? _____

Qui a assisté à l'évènement? Combien de personnes y ont assisté? _____

Comment avez-vous fait la promotion de l'évènement? (Joignez tous les prospectus et les communiqués de presse) _____

Est-ce que l'évènement a attiré l'attention des médias? (Joignez les nouveaux articles) _____

Qu'est-ce qui a le mieux marché? _____

Qu'est-ce qui aurait pu être amélioré? _____

Autres commentaires: _____
