

Conduite de Réunion

Exemple de Compte-Rendu

Procès-verbal de la réunion de Camping pour une Cause,
Mardi 14 novembre 2006 de 16 heures à 17 heures,
Salle commune de l'école secondaire Lincoln

Participants à la réunion: Dave, Naveena, Rachel, Tony, Shilpi, Lily

1. Début de la réunion: Tony vient de rejoindre Camping pour une Cause.
2. Affaires courantes: Naveena nous a donné un aperçu de nos finances. Nous avons dépensé 50\$ de l'argent du projet. On a eu une discussion à propos des objectifs financiers pour la première nuit de camping. Nous avons décidé qu'il fallait recueillir 1 000\$. Le prix d'entrée pour les participants apportera une partie de cet argent, mais il faudra également travailler à collecter des fonds autrement. **Action requise: Naveena rédigera une lettre de demande de don qu'elle apportera à la prochaine réunion.**
3. Site Web: Naveena a fait le lancement de notre site Web la semaine dernière avec l'aide de Lily. Naveena aimerait plus de volontaires pour aider à maintenir le site à jour. Tony s'est porté volontaire pour la mise à jour du site.
4. Prochaine rencontre d'information: Nous tiendrons une rencontre d'information le 15 mars à 16 h 30, pour que les gens s'intéressent davantage aux questions touchant le camping et le problème des réfugiés. Nous avons l'intention d'inviter des conférenciers et d'offrir des rafraîchissements. Il a été décidé que nous servirons des pizzas à la rencontre. Rachel et Lily se sont offertes pour dessiner une affiche publicitaire. **Actions requises: Dave s'informer des prix pour la pizza. Shilpi demandera à certains de ses collègues d'être conférenciers. Rachel et Lily se réuniront à la bibliothèque pour dessiner l'affiche. Lily demandera à sa mère d'imprimer les affiches. Tous les volontaires qui veulent se joindre à nous sont les bienvenus.**
5. Première nuit de camping: Le premier événement de Camping pour la cause se tiendra probablement en avril. Le lieu, la date et la supervision doivent être approuvés par le directeur. **Actions requises: Dave essaiera d'obtenir une rencontre avec le directeur pour régler les détails. Chaque membre de l'équipe demande au moins à un adulte d'être superviseur.**
6. Clôture: La prochaine réunion aura lieu à **16 heures le 28 novembre 2006 dans la salle commune de l'école secondaire Lincoln.**